

Общество с ограниченной ответственностью
«Ай-Клиник Северо-Запад»

«СОГЛАСОВАНО»:
Руководитель Академии «ICLINIC»


Жигалова Е.В.



«УТВЕРЖДАЮ»:
Генеральный директор
ООО «Ай-Клиник СЗ»


Иванова Н.В.



ПОЛОЖЕНИЕ
Правила ведения документооборота
Академии «ICLINIC»

г. Санкт-Петербург

2021г.

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила зачисление на обучение по программам дополнительного профессионального образования в Академии «ICLINIC» (далее по тексту - Правила) разработаны в соответствии с требованиями:

- Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Федерального закона от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации";
- Приказа Министерства здравоохранения РФ от 29 ноября 2012 г. № 982н "Об утверждении условий и порядка выдачи сертификата специалиста медицинским и фармацевтическим работникам, формы и технических требований сертификата специалиста";
- Приказа Министерства здравоохранения РФ от 3 августа 2012 г. № 66н "Об утверждении Порядка и сроков совершенствования медицинскими работниками и фармацевтическими работниками профессиональных знаний и навыков путем обучения по дополнительным профессиональным образовательным программам в образовательных и научных организациях";
- Приказа Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 23 июля 2010 г. № 541н "Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей работников в сфере здравоохранения";
- Приказа Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 16 апреля 2008 г. № 176н "О номенклатуре специальностей специалистов со средним медицинским и фармацевтическим образованием в сфере здравоохранения Российской Федерации";
- Приказа Минздрава РФ от 5 июня 1998 г. № 186 "О повышении квалификации специалистов со средним медицинским и фармацевтическим образованием";
- Постановления Правительства РФ от 15 августа 2013 г. № 706 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг";
- Приказа Минобрнауки РФ от 01.07.2013г. № 499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- Приказа Министерства здравоохранения РФ от 10 февраля 2016 г. № 83н "Об утверждении Квалификационных требований к медицинским и фармацевтическим работникам со средним медицинским и фармацевтическим образованием";
- иными нормативно-правовыми актами.

1.2. Настоящие Правила определяют порядок зачисления слушателей на обучение по программам дополнительного профессионального образования в Академии «ICLINIC» (в дальнейшем – Академия).

1.3. К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются: лица имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование, лица получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование: после сдачи специального экзамена в соответствии с Приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 19 марта 2012 г. № 239н "Об утверждении Положения о порядке допуска лиц, не завершивших освоение основных образовательных программ высшего медицинского или высшего фармацевтического образования, а также лиц с высшим медицинским или высшим фармацевтическим образованием к осуществлению

медицинской деятельности или фармацевтической деятельности на фармацевтического персонала на должностях среднего медицинского или среднего фармацевтического персонала”

1.4. Академия проводит обучение специалистов со средним специальным образованием по специальностям, согласно номенклатуре, утвержденной Приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 16 апреля 2008 г № 176н.

1.5. На обучение по программам дополнительного профессионального образования принимаются граждане Российской Федерации, имеющие документ государственного образца о среднем медицинском образовании, а также иностранные граждане, имеющие образование эквивалентное российскому среднему медицинскому образованию.

1.5.1. Беларусь - документы государственного образца полученные после 27.02.1996 года;

1.5.2. Казахстан, Таджикистан, Молдова и Кыргызская Республики - документы государственного образца, полученные после 15.09.2004 года;

1.5.3. Азербайджан - документы государственного образца, полученные после 23.09.2002 года;

1.5.4. Армения - документы государственного образца, полученные после 15.09.2001 года;

1.5.5, Украина - документы государственного образца, полученные после 26.05.2000 года; документы, полученные в Украине до 15.05.1992 года; документы об образовании лиц признанных гражданами РФ в соответствии с частью 1 статьи 4 Федерального конституционного закона от 21.03.2014 года № 6-ФКЗ (Крым, Севастополь).

1.6. В соответствии с Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей работников в сфере здравоохранения", утвержденным Приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 23 июля 2010г. № 541н лица, не имеющие соответствующего дополнительного профессионального образования или стажа работы, установленными квалификационными требованиями, но обладающие достаточным практическим опытом и выполняющие качественно и в полном объеме возложенные на них должностные обязанности по рекомендации аттестационной комиссии медицинской организации, в порядке исключения могут быть назначены на соответствующие должности также как и лица, имеющие специальную подготовку и необходимый стаж работы. Работодатель принимает меры по дальнейшей профессиональной подготовке упомянутых лиц. Указанные специалисты вправе продолжать профессиональную деятельность по занимаемой должности, а также проходить обучение по дополнительным профессиональным программам без получения сертификата специалиста.

1.7. Академия проводит обучение на основании Лицензии 78 ЛО4 № 0000206, рег. № 4311 выданной 15 декабря 2020 г. Комитетом по образованию Правительства Санкт-Петербурга на право проведения образовательной деятельности по программам дополнительного профессионального образования.

1.8. Повышение квалификации, профессиональная переподготовка слушателей проводятся главным образом с отрывом от работы, с частичным отрывом от работы и по индивидуальным формам обучения.

1.9. Профессиональная переподготовка проводится в обязательном порядке для работников, планирующих выполнение нового вида медицинской или фармацевтической деятельности.

1.10. Повышение квалификации работников проводится не реже одного раза в 5 лет в течение всей их трудовой деятельности.

1.11. Обучение по программам дополнительного профессионального образования работников, имеющих среднее медицинское образование, не соответствующее

квалификационным характеристикам утвержденных Приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 23 июля 2010 г. № 541н, но имеющих непрерывный стаж практической работы по соответствующей медицинской специальности более 5 лет организуется:

- для работников, имеющих стаж работы 10 лет и более, по программам дополнительного профессионального образования в виде повышения квалификации (нормативный срок прохождения подготовки при любой форме обучения составляет от 100 до 500 часов);
- для работников, имеющих стаж работы от 5 до 10 лет, по программам дополнительного профессионального образования в виде профессиональной переподготовки (нормативный срок подготовки при любой форме обучения составляет свыше 500 часов).

Для работников, имеющих перерыв в работе по специальности более 5 лет организуется обучение по программам профессиональной переподготовки, в соответствии с ПРИКАЗОМ Министерства здравоохранения РФ от 3 августа 2012 г. № 66н.

1.12. Формы обучения и сроки освоения дополнительной профессиональной программы определяются образовательной программой и (или) договором об образовании. Срок освоения дополнительной профессиональной программы должен обеспечивать возможность достижения планируемых результатов и получение новой компетенции (квалификации) заявленных в программе. При этом, минимально допустимый срок освоения программ повышения квалификации не может быть менее 16 часов, а срок освоения программ профессиональной переподготовки - менее 250 часов.

1.13. По окончании обучения слушателю выдается соответствующий документ установленного образца. При необходимости проводится, на платной основе независимо от ведомственной принадлежности, сертификационный экзамен с выдачей сертификата специалиста.

1.14. Настоящие Правила ежегодно утверждаются руководителем Учебного центра.

1.15. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность Учебного центра.

2. Правила приема слушателей на обучение

2.1. Платные образовательные услуги оказываются специалистам с высшим и со средним медицинским образованием, работающим в лечебно-профилактических учреждениях федерального и ведомственного подчинения, а также медицинскому персоналу желающему получить дополнительную специальность.

2.3. Необходимым условием для оказания платных образовательных услуг является заключение двухстороннего договора и поступление денежной суммы по оплате за обучение на счет Учебного центра.

2.4. Основанием для заключения договора на оказание платных образовательных услуг является личное заявление лица, которому предоставляется образовательная услуга, для юридических лиц - письмо на имя руководителя Учебного центра на фирменном бланке учреждения, с обязательным указанием всех реквизитов, подписанное руководителем и заверенное печатью организации.

2.5. Обучение в Учебном центре осуществляется по программам дополнительного профессионального образования согласно перечня циклов повышения квалификации и профессиональной переподготовки.

2.6. Для зачисления на обучение слушателю необходимо представить в Академию следующие документы:

- диплом о высшем или среднем медицинском образовании государственного образца;
- паспорт;
- документ, подтверждающий смену фамилии (при смене фамилии);

- ксерокопию трудовой книжки, заверенную работодателем, (в случае отсутствия у слушателя документа о первичной специализации (профессиональной переподготовки), но стаж работы по данной специальности составляет более 10 лет);
 - свидетельство о специализации (диплом о профессиональной переподготовке);
 - удостоверение (свидетельство) о последнем повышении квалификации;
 - квитанцию об оплате обучения, с 100% предоплатой если слушатель физическое лицо и платежное поручение об оплате, если слушатель юридическое лицо.
- 2.7. В случае расхождения документов, предоставленных слушателем требованиям нормативно-правовых актов, по ходатайству медицинской организации вопрос о зачислении слушателя на обучение решается индивидуально.
- 2.8. Академия осуществляет обработку (любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) в соответствии с требованиями законодательства РФ в области защиты персональных данных.

3. Правила зачисления на обучение

- 3.1. Слушатели зачисляются на обучение в соответствии с базовым образованием слушателя и имеющимися у него специализациями.
- 3.2. Академия проводит экспертизу документов об образовании, представленных слушателям на предмет соответствия требованиям нормативных документов.
- 3.3. При зачислении на цикл повышения квалификации, требующей первичной специализации (профессиональной переподготовки), слушатель предоставляет документ, подтверждающий специализацию (профессиональную переподготовку) по соответствующей специальности согласно Приказа Минздрава РФ от 5 июня 1998 г. N 186 "О повышении квалификации специалистов со средним медицинским и фармацевтическим образованием".
- 3.4. В случае отсутствия у слушателя документа о первичной специализации (профессиональной переподготовке), но при наличии стажа работы по данной специальности более 10 лет (что подтверждается копией трудовой книжки, заверенной работодателем), слушатель зачисляется на цикл повышения квалификации.
- 3.5. Зачисление слушателей на обучение осуществляется на основании приказа Академии.
- 3.6. Академия предоставляет возможность слушателям ознакомиться с содержанием дополнительных профессиональных образовательных программ, лицензией, а также с другими документами регламентирующими организацию образовательного процесса на сайте Академии.

4. Заключительная часть

- 4.1. Академия, осуществляя образовательный процесс, вправе выбирать системы оценок, формы, порядок и периодичность оценки знаний слушателя, применять к слушателям меры поощрения и налагать взыскания в пределах, предусмотренных Положением Академии, а также в соответствии с нормативными документами и актами Академии.
- 4.2. Контроль за исполнением настоящих Правил осуществляется руководителем Академии. Правила вводятся в действие с момента их утверждения и действуют до их изменения или отмены руководителем организации.